66 INTELLIGENZA 22 ARTIFICIALE GENERATIVA

Il contesto di riferimento

L'intelligenza artificiale generativa rappresenta innovazioni una delle tecnologiche più dirompenti degli ultimi anni, con un impatto trasversale su tutti i settori economici e su molteplici funzioni aziendali. Strumenti come ChatGPT, sistemi di generazione di immagini, assistenti Al specializzati e piattaforme di intelligente automazione stanno ridefinendo le modalità di lavoro, × aumentando produttività ed efficienza in modo esponenziale.

Tuttavia, la maggior parte delle aziende e dei lavoratori si trova ancora in una fase iniziale di comprensione e utilizzo di queste tecnologie. Molti lavoratori hanno sentito parlare di intelligenza artificiale generativa o l'hanno sperimentata superficialmente a livello personale, ma non dispongono delle competenze necessarie per sfruttarne appieno le potenzialità nel contesto professionale. Questo gap genera un duplice rischio: da un lato l'azienda non beneficia dei competitivi offerti 7dalla vantaggi dall'altro -lavoratori tecnologia, strumenti Al in modo utilizzano improvvisato, senza consapevolezza delle implicazioni etiche, legali e di sicurezza dei dati.

Il contesto è caratterizzato da una rapida evoluzione tecnologica che rende obsolete le competenze tradizionali e richiede un aggiornamento continuo. Le aziende che non investono nella formazione sull'Al rischiano di perdere competitività rispetto a concorrenti più innovativi e di non attrarre talenti che cercano ambienti di lavoro tecnologicamente avanzati.

Obiettivi

NI corso ha l'obiettivo generale di rendere l'IA uno strumento quotidiano per tutti i lavoratori, indipendentemente dal loro ruolo o background tecnico. L'obiettivo è sviluppare competenze pratiche di nell'utilizzo strumenti Αl per ripetitive, automatizzare attività migliorare la qualità del lavoro creativo, velocizzare processi decisionali e liberare tempo per attività a maggior valore aggiunto.

La formazione risponde alla necessità di creare una cultura aziendale orientata all'innovazione, dove l'Al non è percepita come una minaccia ma come un alleato che potenzia le capacità umane. Si propone inoltre di fornire consapevolezza critica sull'utilizzo responsabile dell'Al, includendo aspetti di etica, privacy, sicurezza dei dati e limitazioni tecnologiche.



Il percorso mira a colmare il divario tra disponibilità tecnologica e capacità di utilizzo strategico, trasformando l'Al da semplice curiosità a strumento operativo integrato nei processi aziendali quotidiani. Grazie al percorso proposto, lavoratori e imprese otterranno:

significativo • un aumento della produttività: lavoratori competenti nell'utilizzo dell'Al generativa potranno automatizzare compiti ripetitivi come redazione di documenti, sintesi di informazioni, creazione di bozze, gestione di e-mail e reportistica. Questo libererà tempo prezioso per e creative, strategiche attività aumentando l'output complessivo senza incrementare i costi

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

- Via Patrono d'Italia, 58 Assisi (PG)
- Tel. 0758042416
- E-mail: info@zefiro.org



- un miglioramento della qualità del lavoro: l'Al potrà assistere nella revisione di testi, suggerire miglioramenti, verificare coerenza e completezza dei documenti, generare idee creative e fornire prospettive diverse su problemi complessi, elevando la qualità professionale delle produzioni aziendali
- dei processi • una accelerazione decisionali: gli strumenti Αl di permetteranno analizzare volumi rapidamente grandi di informazioni, sintetizzare dati complessi e generare insight utili per decisioni informate, riducendo i tempi necessari per ricerca e analisi
- una innovazione dei prodotti e dei servizi: la capacità di utilizzare Al generativa aprirà possibilità di sviluppare nuovi prodotti, servizi innovativi o modalità inedite di interazione con i clienti, creando differenziazione competitiva sul mercato
- una riduzione dei costi operativi: l'automazione intelligente di attività a basso valore aggiunto ridurrà la necessità di risorse dedicate a compiti routinari, permettendo una allocazione più efficiente del personale e riducendo potenziali esternalizzazioni

- una maggiore scalabilità delle operazioni: l'Al permetterà di gestire volumi di lavoro crescenti senza proporzionali incrementi di organico, facilitando la crescita aziendale e l'espansione in nuovi mercati mantenendo efficienza operativa
- mialioramento del clima • un organizzativo: liberando i lavoratori da compiti noiosi е ripetitivi, contribuirà ridurre stress а frustrazione, permettendo concentrarsi su attività più gratificanti e stimolanti, con positive ricadute sul benessere organizzativo.

Programma didattico

- Introduzione all'Al generativa
- Prompt engineering
- Applicazioni per la produttività
- Al per creatività e marketing
- Analisi dati e supporto decisionale
- Strumenti specifici: ChatGPT, Claude,
 Microsoft Copilot, Google Gemini,
 DALL-E, Midjourney, strumenti verticali di settore.
- Etica e responsabilità
- Integrazione nei processi aziendali
- Esercitazioni pratiche: simulazioni su casi reali aziendali, sperimentazione guidata con diversi strumenti.



Durata

20 ore

Attestazione in esito

Attestato di messa in trasparenza delle competenze acquisite

Gruppo classe

Il corso sarà attivato con un minimo di 3 partecipanti e potrà accogliere fino a un massimo di 15 partecipanti.

Costo

Il costo è di € 1.500,00.

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

Zefiro Sistemi e Formazione srl





E-mail: info@zefiro.org

66 COPILOT IN MICROSOFT 365

Il contesto di riferimento

Microsoft 365 rappresenta la suite di produttività più diffusa negli ambienti aziendali, utilizzata quotidianamente da milioni di lavoratori per gestire documenti, fogli di calcolo, presentazioni, e-mail e collaborazione. Con l'introduzione di Microsoft Copilot, l'intelligenza artificiale generativa si integra nativamente in questi strumenti familiari, trasformando radicalmente le modalità di lavoro e le potenzialità operative.

Tuttavia, molte aziende che hanno investito in licenze Microsoft 365 con Copilot non riescono a sfruttarne appieno le funzionalità avanzate. I lavoratori continuano a utilizzare Word, Excel, PowerPoint e Outlook secondo le modalità tradizionali, ignorando le potenzialità di automazione, assistenza intelligente e ottimizzazione dei processi offerte da Copilot. Questo genera un significativo spreco di investimento tecnologico e mancato sfruttamento di vantaggi competitivi disponibili.

La scarsa conoscenza delle funzionalità di Copilot deriva spesso dall'assenza di formazione strutturata: i lavoratori non sanno quali compiti possono essere delegati all'Al, come formulare richieste efficaci o come integrare Copilot nei propri workflow quotidiani. Il risultato è un sottoutilizzo dello strumento che limita i ritorni sull'investimento tecnologico aziendale.

Obiettivi

Il corso intende aiutare le imprese a massimizzare il valore dell'investimento in Microsoft Copilot, trasformandolo da funzionalità disponibile ma inutilizzata a strumento operativo quotidiano che aumenta concretamente la produttività di ogni lavoratore. L'obiettivo è fornire competenze pratiche e immediatamente applicabili per sfruttare Copilot in applicazione della suite ciascuna Microsoft 365. La formazione risponde alla necessità di standardizzare l'utilizzo di Copilot all'interno delle organizzazioni, creando best practice condivise e un linguaggio comune.

Questo permetterà di diffondere rapidamente conoscenze ed esperienze tra colleghi, accelerando l'adozione e amplificando i benefici organizzativi.

Il percorso mira inoltre a superare le resistenze psicologiche all'utilizzo dell'Al, dimostrando attraverso esempi concreti e applicazioni pratiche come Copilot non sostituisca il lavoratore ma ne potenzi le capacità, liberando tempo per attività a maggior valore aggiunto.



Grazie al percorso proposto, lavoratori e imprese otterranno:

- un aumento della produttività individuale: Copilot potrà ridurre fino al 30-40% il tempo necessario per attività come redazione documenti, creazione presentazioni, analisi dati in Excel, gestione e-mail e organizzazione riunioni: ciò si tradurrà in ore di lavoro recuperate quotidianamente da ogni dipendente
- un miglioramento della qualità documentale: Copilot assisterà nella creazione di documenti più strutturati, presentazioni più efficaci, analisi dati più approfondite e comunicazioni più chiare e professionali; ciò eleverà lo standard qualitativo delle produzioni aziendali senza richiedere sforzi aggiuntivi

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

- Via Patrono d'Italia, 58 Assisi (PG)
- Tel. 0758042416
- E-mail: info@zefiro.org

66 COPILOT IN MICROSOFT 365

- una accelerazione dei processi collaborativi: funzionalità come sintesi automatica di riunioni Teams, recap di conversazioni chat, consolidamento di feedback su documenti condivisi velocizzeranno significativamente i processi di collaborazione, riducendo tempi morti e incomprensioni
- una riduzione del carico cognitivo: delegare a Copilot compiti ripetitivi, routine amministrative e attività a basso valore aggiunto ridurrà il sovraccarico cognitivo dei lavoratori, permettendo maggiore concentrazione su aspetti strategici e creativi del lavoro
- una gestione più efficiente delle informazioni: funzionalità come sintesi automatica di lunghi documenti, estrazione di informazioni chiave da email, ricerca intelligente attraverso SharePoint ottimizzeranno la gestione della conoscenza aziendale, rendendo le informazioni più accessibili
- un miglioramento delle competenze comunicative: Copilot aiuterà a migliorare la chiarezza espositiva, suggerirà formulazioni più efficaci, correggerà errori e adatterà il tono comunicativo al contesto, elevando la professionalità delle comunicazioni interne ed esterne

- un maggiore vantaggio competitivo operativo: le imprese opereranno con maggiore velocità ed efficienza rispetto a concorrenti che utilizzano Microsoft 365 in modo tradizionale, acquisendo un vantaggio competitivo nei tempi di risposta e nella capacità di gestione dei progetti
- una maggiore scalabilità delle operazioni amministrative: l'automazione intelligente di attività amministrative, reportistiche e documentali permetterà di gestire volumi crescenti di lavoro senza proporzionali aumenti di organico, facilitando la crescita aziendale
- adattamento culturale all'AI: formare sistematicamente i lavoratori una cultura Copilot creerà all'innovazione aziendale aperta tecnologica е preparerà l'organizzazione adottare ad rapidamente evoluzioni future dell'intelligenza artificiale, mantenendo competitività nel lungo periodo.

Programma didattico

- Introduzione a Microsoft Copilot
- Copilot in Word
- Copilot in Excel
- Copilot in PowerPoint
- Copilot in Outlook
- Copilot in Teams
- Copilot in SharePoint e OneDrive
- Prompt engineering per Copilot
- Best practices aziendali: protezione dati sensibili, linee guida utilizzo responsabile, casi d'uso per ruolo
- Esercitazioni pratiche: simulazioni su scenari lavorativi reali



Durata

20 ore

Attestazione in esito

Attestato di messa in trasparenza delle competenze acquisite

Gruppo classe

Il corso sarà attivato con un minimo di 3 partecipanti e potrà accogliere fino a un massimo di 15 partecipanti.

Costo

Il costo è di € 1.500,00.

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

Zefiro Sistemi e Formazione srl





E-mail: info@zefiro.org

OPERATIVA DELL'ANALISI DELLA COMMESSA

Il contesto aziendale

In un mercato sempre più competitivo e dinamico, le aziende si trovano ad affrontare la sfida di gestire commesse complesse, che richiedono competenze specifiche nella pianificazione, nel controllo dei costi e nella gestione delle tempistiche. La capacità di analizzare correttamente una commessa rappresenta un fattore critico di successo che incide direttamente sulla redditività aziendale e sulla soddisfazione del cliente.

Molte imprese manifestano difficoltà nella fase di valutazione preliminare delle commesse, con conseguenti errori di stima che portano a sforamenti di budget, ritardi nelle consegne e margi<mark>ni</mark> di profitto inferiori alle previsioni. nella gestione lavoratori coinvolti spesso /° delle operativa commesse metodologia operano senza una strutturata, affidandosi all'esperienza personale piuttosto che a str<mark>umenti</mark> analitici standardizzati.



Obiettivi

Il corso vuole fornire ai lavoratori strumenti concreti per analizzare le commesse in modo sistematico e professionale. L'obiettivo è sviluppare competenze specifiche nella valutazione tecnico-economica delle richieste, nella pianificazione delle risorse necessarie, nel monitoraggio dell'avanzamento e nel controllo della redditività durante l'intero ciclo di vita della commessa.

La formazione risponde inoltre alla necessità di uniformare le pratiche aziendali, creando un linguaggio comune e procedure condivise tra i diversi reparti coinvolti nella gestione delle commesse, dall'ufficio commerciale alla produzione, dall'amministrazione al controllo qualità. Grazie al percorso, lavoratori e aziende otterranno:

un significativo miglioramento della marginalità: i lavoratori, formati all'analisi accurata delle commesse, saranno in grado di identificare preventivamente criticità e costi nascosti, evitando sottostime che compromettono la redditività; la capacità di elaborare preventivi più precisi consentirà di definire prezzi competitivi ma remunerativi senza richiedere sforzi aggiuntivi

 una ottimizzazione delle risorse: una corretta analisi della commessa permetterà di pianificare efficacemente l'allocazione di personale, materiali e attrezzature, riducendo sprechi, tempi morti e sovrapposizioni; ciò si tradurrà in maggiore efficienza operativa e riduzione dei costi di produzione

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

- Via Patrono d'Italia, 58 Assisi (PG)
- Tel. 0758042416
- E-mail: info@zefiro.org



Zefiro

Otterranno inoltre:

- un maggiore rispetto delle tempistiche: la capacità di stimare correttamente i tempi necessari per ogni fase della commessa e di monitorarne l'avanzamento consentirà di rispettare le scadenze concordate con i clienti, migliorando la reputazione aziendale e la soddisfazione della clientela
- una riduzione degli errori e delle rilavorazioni: un'analisi approfondita della commessa in fase preliminare permetterà di anticipare problematiche tecniche e organizzative, riducendo errori che richiederebbero costose correzioni successive
- una maggiore competitività: gestendo le commesse in modo professionale, l'azienda potrà rispondere più rapidamente e con maggiore precisione alle richieste di offerta, acquisendo un vantaggio competitivo sui concorrenti meno strutturati.

Programma didattico

- Fondamenti dell'analisi della commessa
- Analisi tecnica della richiesta
- Pianificazione e stima dei costi
- Pianificazione temporale
- Elaborazione dell'offerta
- Monitoraggio e controllo
- Gestione delle criticità
- Strumenti digitali per l'analisi della commessa

Durata

20 ore

Attestazione in esito

Attestato di messa in trasparenza delle competenze acquisite

Gruppo classe

Il corso sarà attivato con un minimo di 3 partecipanti e potrà accogliere fino a un massimo di 15 partecipanti.

Costo

Il costo è di € 1.500,00.

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

- Via Patrono d'Italia, 58 Assisi (PG)
- Tel. 0758042416
- E-mail: info@zefiro.org

66 VALUTAZIONE E APPLICAZIONE PRATICA DELLA COMMESSA

Il contesto di riferimento

Nel panorama produttivo contemporaneo, le aziende operano sempre più su commessa, dovendo tradurre richieste specifiche dei clienti in prodotti o servizi personalizzati. Questa modalità operativa richiede competenze pratiche nella valutazione della fattibilità tecnica ed economica e nella successiva esecuzione operativa della commessa acquisita.

Molte realtà aziendali si trovano ad affrontare difficoltà nella fase di tra / l'acquisizione della transizione e la sua realizzazione commessa verifica Spesso concreta. si disallineamento tra quanto promesso al cliente in fase commerciale e quanto effettivamente realizzabile in produzione, consequenti problematiche con rallentamenti operative, insoddisfazione della clientela. coinvolti nell'esecuzione lavoratori pratica delle commesse necessitano di competenze che vadano oltre le abilità tecniche specifiche del proprio ruolo, includendo capacità di interpretazione della documentazione, organizzazione del lavoro e gestione delle priorità.

Obiettivi

00

Il corso intende formare lavoratori capaci non solo di valutare correttamente le implicazioni operative di una commessa, ma anche di tradurla efficacemente in azioni concrete sul campo. L'obiettivo è sviluppare competenze integrate che permettano di comprendere i requisiti del cliente, valutare le risorse necessarie, pianificare le attività operative e gestire l'esecuzione nel rispetto di qualità, tempi e budget.

La formazione risponde alla necessità di ridurre il gap tra pianificazione e realizzazione, coinvolgendo i lavoratori operativi già nella fase di valutazione della commessa. Questo approccio permette di intercettare preventivamente problematiche esecutive che potrebbero emergere durante la lavorazione, migliorando l'accuratezza delle stime e la fluidità della produzione.



Grazie al percorso, lavoratori e aziende otterranno:

- una riduzione degli errori esecutivi: lavoratori formati alla corretta interpretazione della documentazione tecnica e delle specifiche della commessa commetteranno meno errori durante l'esecuzione, riducendo scarti, rilavorazioni e sprechi di materiale; ciò si tradurrà in un significativo risparmio economico e in una maggiore sostenibilità operativa
- una maggiore autonomia operativa: i lavoratori acquisiranno capacità di problem solving che permetteranno loro di affrontare autonomamente imprevisti e criticità operative senza dover continuamente ricorrere a supervisori o responsabili; ciò alleggerirò il carico gestionale e velocizzerà i processi decisionali

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI











Otterranno inoltre:

- un miglioramento della qualità: la comprensione approfondita dei requisiti del cliente e degli standard qualitativi richiesti dalla commessa consentirà di mantenere elevati livelli di qualità durante tutta la fase esecutiva, riducendo contestazioni e aumentando la soddisfazione del cliente
- una ottimizzazione dei tempi di produzione: i lavoratori sapranno valutare correttamente la complessità della commessa e pianificare le proprie attività in modo efficiente, riducendo così i tempi morti, le attese e le sovrapposizioni e migliorando la produttività complessiva aziendale
- una riduzione dei costi nascosti: la capacità di identificare preventivamente criticità operative permetterà di evitare costi imprevisti legati a fermi produzione, approvvigionamenti urgenti o interventi correttivi dell'ultimo momento

Programma didattico

- Interpretazione della documentazione tecnica
- Valutazione della fattibilità operativa
- Pianificazione delle attività
- Preparazione e avvio della commessa
- Esecuzione operativa
- Controllo qualità in corso d'opera
- Gestione delle criticità operative
- Chiusura e consegna

Durata

20 ore

Attestazione in esito

Attestato di messa in trasparenza delle competenze acquisite

Gruppo classe

Il corso sarà attivato con un minimo di 3 partecipanti e potrà accogliere fino a un massimo di 15 partecipanti.

Costo

Il costo è di € 1.500,00.

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

- Via Patrono d'Italia, 58 Assisi (PG)
- Tel. 0758042416
- E-mail: info@zefiro.org





Il contesto di riferimento

In un'economia sempre più globalizzata e interconnessa, la conoscenza della lingua inglese rappresenta una competenza fondamentale per le aziende che operano in contesti internazionali o aspirano ad espandere la propria presenza sui mercati esteri. L'inglese è la lingua franca del business mondiale, indispensabile per comunicare con clienti, fornitori e partner commerciali di diverse nazionalità.

Molte aziende, anche di piccole e medie dimensioni, si trovano oggi a dover relazioni commerciali aestire internazionali, partecipare a fiere ed eventi esteri, gestire corrispondenza con clienti stranieri, interfacciarsi con fornitori globali o accedere a documentazione tecnica disponibile prevalentemente in inglese. Tuttavia, il livello di competenza linguistica dei lavoratori risulta spesso inadeguato rispetto alle necessità operative, creando barriere comunicative che limitano le opportunità di business e compromettono l'efficacia delle relazioni professionali.

La carenza di competenze linguistiche si manifesta in difficoltà nella gestione delle email commerciali, nell'incapacità di sostenere conversazioni telefoniche o videochiamate con interlocutori stranieri, nell'impossibilità di partecipare attivamente a riunioni internazionali o nell'interpretazione errata documentazione tecnica lingua in inglese.

Obiettivi

Il corso intende contribuire a colmare il gap linguistico che impedisce ai lavoratori di operare efficacemente in contesti internazionali. L'obiettivo è sviluppare competenze comunicative in inglese specificamente orientate al contesto professionale e aziendale, fornendo strumenti pratici per gestire le situazioni comunicative più frequenti nell'ambiente lavorativo.

La formazione risponde alla necessità di rendere le aziende più competitiva sul mercato globale, permettendo ai lavoratori di interagire direttamente con interlocutori internazionali senza dover ricorrere costantemente a intermediari o traduttori.

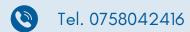
Il percorso si propone inoltre di accrescere la fiducia dei lavoratori nell'utilizzo della lingua inglese, superando le barriere psicologiche e l'ansia linguistica che spesso limitano la disponibilità a comunicare anche quando si possiede una conoscenza di base della lingua.

Grazie al percorso proposto, aziende e lavoratori acquisiranno le competenze utili a:

 espandersi a livello commerciale internazionale: lavoratori competenti in inglese permetteranno all'azienda di sviluppare relazioni commerciali dirette con mercati esteri, ampliando la base clienti e aumentando le opportunità di fatturato; la capacità di comunicare efficacemente con prospect internazionali faciliterà l'acquisizione di nuove commesse e contratti

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI









Otterranno inoltre:

- migliorare la customer satisfaction: la possibilità di comunicare direttamente con clienti stranieri nella loro lingua di riferimento migliorerà la qualità del servizio offerto, ridurrà i tempi di risposta e aumenterà la soddisfazione della clientela internazionale; ciò rafforzerà le relazioni commerciali e favorirà la fidelizzazione
- ridurre i costi di intermediazione: disporre di personale interno competente in inglese ridurrà la necessità di ricorrere a traduttori, interpreti o consulenti esterni per gestire la comunicazione internazionale, con significativi risparmi economici nel lungo periodo
- maggiorment<mark>e e</mark>fficienti a essere livello operativo: la capacità di comprendere direttamente documentazione tecnica, manuali, specifiche di prodotto e normative in lingua originale internazionali accelererà i processi operativi ed errori eliminerà rischio di interpretativi derivanti da traduzioni imprecise

- accedere a conoscenze e innovazioni globali: i lavoratori potranno accedere a fonti informative internazionali, partecipare a webinar e corsi di aggiornamento, consultare best practice globali e mantenersi aggiornati sulle innovazioni del settore, contribuendo al miglioramento continuo aziendale
- essere maggiormente competitivi nelle gare internazionali: la capacità di preparare offerte, presentazioni e documentazione tecnica in inglese di qualità professionale aumenterà le possibilità di successo nella partecipazione a bandi e gare internazionali
- sviluppare networking e partnership strategiche: sarà possibile sviluppare reti di contatti professionali internazionali, partecipare attivamente a fiere ed eventi settoriali all'estero e facilitare la creazione di partnership strategiche con aziende straniere.

Programma didattico

- Inglese commerciale di base
- Terminologia aziendale essenziale
- Presentazione della propria azienda e del proprio ruolo
- Descrizione di prodotti e servizi
- Comunicazione scritta professionale
- Comunicazione telefonica
- Interazione faccia a faccia
- Documentazione tecnica: lettura e comprensione di manuali, specifiche tecniche, contratti, cataloghi prodotto in inglese



- Vocabolario settoriale specifico
- Terminologia tecnica del settore di riferimento, acronimi e abbreviazioni comuni, espressioni idiomatiche professionali
- Grammatica e strutture comunicative
- Competenze interculturali

Durata

20 ore

Attestazione in esito

Attestato di messa in trasparenza delle competenze acquisite

Gruppo classe

Il corso sarà attivato con un minimo di 3 partecipanti e potrà accogliere fino a un massimo di 15 partecipanti.

Costo

Il costo è di € 1.500,00.

PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

Zefiro Sistemi e Formazione srl





E-mail: info@zefiro.org